



FACULDADES INTEGRADAS  
DESEMBARGADOR SÁVIO BRANDÃO  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO  
INSTITUCIONAL  
2020**

**VÁRZEAGRANDE -  
MT 2021**



## SUMÁRIO

|  |    |
|--|----|
| 1 APRESENTAÇÃO .....   | 4  |
| 2 DADOS DA INSTITUIÇÃO .....                                   | 5  |
| 2.1 MISSÃO INSTITUCIONAL .....                                 | 5  |
| 2.2 VISÃO ESTRATÉGICA .....                                    | 6  |
| 2.2.1 Objetivos e Metas.....                                   | 7  |
| 2.3 VALORES .....  | 7  |
| 2.4 COMPOSIÇÃO DA CPA .....                                    | 8  |
| 2.5 ATIVIDADES DA CPA EM 2019 .....                            | 8  |
| 2.6 CONSIDERAÇÕES INICIAIS .....                               | 8  |
| 2.6.1 Cursos.....  | 9  |
| 2.7 OBJETIVOS .....  | 10 |
| 2.8 METODOLOGIA.....   | 10 |
| 3 DADOS DA PESQUISA.....                                       | 11 |
| 3.1 PERFIL DOS DISCENTES E DOS DOCENTES.....                   | 12 |
| 3.1.1 PERFIL DOS DISCENTES .....                               | 12 |
| 3.1.2 PERFIL DOS DOCENTES .....                                | 18 |
| 3.2 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....                               | 19 |
| 3.2.1 Avaliação em relação a secretaria .....                  | 19 |
| 3.2.2 Infraestrutura acadêmica .....                           | 19 |
| 3.2.3 Biblioteca .....   | 20 |
| 3.2.4 Laboratório de informática .....                         | 21 |
| 3.2.5 Setor financeiro .....                                   | 22 |
| 3.2.6 Reprografia.....   | 22 |
| 3.2.7 Serviços gerais – Limpeza.....                           | 22 |
| 3.2.8 Cantina e ambiente externo.....                          | 23 |
| 3.2.9 Políticas Acadêmicas e de Gestão .....                   | 23 |
| 3.2.10 Infraestrutura administrativa .....                     | 24 |
| 3.2.11 Avaliação dos docentes .....                            | 25 |
| 3.2.11.1 Avaliação dos docentes do curso de Administração..... | 25 |



|          |   |    |
|----------|---|----|
| 3.2.11.2 | Avaliação dos docentes do curso de Ciências Contábeis.....        | 27 |
| 3.2.11.3 | Avaliação dos docentes do curso de Direito .....                  | 28 |
| 3.2.12   | Avaliação das Coordenações .....                                  | 29 |
| 3.2.13   | Avaliação dos docentes em relação a IES.....                      | 29 |
| 3.2.14   | Avaliação dos técnicos administrativos em relação a IES.....      | 32 |
| 3.2.15   | Ouvidoria .....   | 35 |
| 4        | ANÁLISE DOS EIXOS DE AVALIAÇÃO .....                              | 35 |
| 4.1      | EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....              | 36 |
| 4.1.1    | Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação.....                        | 37 |
| 4.2      | EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL .....                      | 38 |
| 4.2.1    | Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional..... | 38 |
| 4.2.2    | Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição.....          | 39 |
| 4.3      | EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS .....                               | 40 |
| 4.3.1    | Dimensão 2 – Política de Ensino, a Pesquisa e a Extensão .....    | 40 |
| 4.3.2    | Dimensão 4 – A Comunicação com a Sociedade .....                  | 41 |
| 4.3.3    | Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes .....         | 42 |
| 4.4      | EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO.....                                 | 44 |
| 4.4.1    | Dimensão 5 – Políticas de Pessoal.....                            | 44 |
| 4.4.2    | Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional .....             | 45 |
| 4.4.3    | Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira.....                    | 46 |
| 4.5      | EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA .....                              | 47 |
| 4.5.1    | Dimensão 7 – Infraestrutura Física.....                           | 47 |
| 5        | AÇÕES REALIZADAS COM BASE NAS ANÁLISES.....                       | 48 |
| 6        | CONSIDERAÇÕES FINAIS .....  | 52 |



## 1 APRESENTAÇÃO

A avaliação institucional interna (Autoavaliação) está inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES que, instituída pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta.

De acordo com o disposto no inciso VIII do Art. 3º, da Lei do SINAES, o “planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional” devem ser considerados nas ações de avaliação e de desenvolvimento institucional. Ainda no Art. 3º, § 2º, define-se que “para a avaliação das instituições, serão utilizados procedimentos e instrumentos diversificados, dentre os quais a autoavaliação e a avaliação externa in loco”.

A autoavaliação, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI da Instituição de Ensino Superior - IES, deve ser vista como um processo de autoconhecimento conduzido pela Comissão Própria de Avaliação - CPA, mas que envolve todos os atores que atuam na instituição, a fim de analisar as atividades acadêmicas desenvolvidas.

É um processo de indução de qualidade da instituição, que deve aproveitar os resultados das avaliações externas e as informações coletadas e organizadas a partir do PDI, transformando-os em conhecimento e possibilitando sua apropriação pelos atores envolvidos.

As ações de melhoria a serem implementadas pela instituição dependem de sua própria compreensão e de seu autoconhecimento. O processo de autoavaliação da IES deve ser consolidado no Relatório de Autoavaliação Institucional, que tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa.

Para colaborar com as IES nesse processo, a Diretoria de Avaliação da Educação Superior - DAES, do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - INEP, autarquia do Ministério da Educação - MEC, com a orientação da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES sugeriu o roteiro que adotamos para a elaboração deste Relatório Institucional.

O relatório de autoavaliação institucional, elaborado pela CPA, contém seis partes: Apresentação, Dados da Instituição, Dados da pesquisa, Análise dos Eixos de Avaliação, Ações realizadas com base nas análises e Considerações finais.

## 2 DADOS DA INSTITUIÇÃO

**Nome da IES:** Faculdades Integradas Desembargador Sávio Brandão – FAUSB

**Código da IES:** (2775)

**Endereço:** Rua Arthur Bernardes, s/n



**Município:** Várzea Grande

**Estado:** Mato Grosso - MT

**Mantenedora:** (16063) FAUSB Educacional LTDA.

**Caracterização:** Empresa privada com fins lucrativos

## 2.1 MISSÃO INSTITUCIONAL

A FAUSB tem como missão *“Promover a formação integral com educação de qualidade nas diferentes áreas do conhecimento, possibilitando prepará-los para enfrentar desafios com competência e princípios éticos que atendam às demandas no processo de desenvolvimento da realidade local, regional e nacional”*.

Considerando a área de abrangência institucional circunscrita à Várzea Grande, no Estado de Mato Grosso e a possibilidade de projeção para a região circunvizinha, assim como para o interior do Estado, a FAUSB procura atender as necessidades e demandas da região, de maneira a contribuir no seu desenvolvimento e preparar profissionais competentes, que promovam a sustentabilidade local e ajude a sedimentar os fatores socioculturais, políticos e econômicos como elementos essenciais para o fortalecimento integrado da sociedade.

A Instituição, com o intuito de atender aos anseios dos determinantes sociais de Várzea Grande e região, assume o compromisso de cooperar com o processo de desenvolvimento regional sustentável, uma vez que proporcionará aos seus acadêmicos instrumentos técnico-científicos relevantes em seus cursos, que são úteis e básicos à elaboração de políticas públicas. A interação dos conteúdos com aspectos inerentes às questões sociais, políticas e ambientais exigidas no mundo atual, possibilitará a formação de recursos humanos capazes de atuar em prol do desenvolvimento científico, social, cultural, ambiental e econômico sustentável.

Desejosa de poder contribuir com o desenvolvimento de determinadas áreas, a FAUSB vem analisando ocupar novas posições no Estado, buscando favorecer a formação de profissionais, propiciando melhoria na qualidade de vida desses cidadãos, promovendo o seu bem-estar.

É salutar, portanto, que uma instituição de educação procure manter a continuidade e a promoção do desenvolvimento social. Isto implica em desenvolvimento não só com característica econômica, mas também social. O acadêmico em seu processo de transformação deverá ser iniciado num trabalho institucional de aprimoramento de sua autonomia, pelo pensar e pela reflexão, fortalecendo seus próprios ideais, opiniões, discernimento, crítica e, principalmente, conhecendo a realidade do mundo. Quando a abertura para essa realidade é possibilitada, a Instituição passa a assumir seu compromisso social e o acadêmico começa a compreender sua própria responsabilidade.



Em sua missão a FAUSB evidencia o papel que se propõe a desempenhar perante a sociedade, e também os benefícios que trará para a coletividade. A missão caracteriza-se, portanto, por ter uma função social dentro do contexto global, sem perder o foco da regionalidade.

Com esse propósito, a Instituição promove a educação superior articulando a integração entre o ensino, pesquisa através da iniciação científica, e a extensão, na perspectiva de preparar indivíduos para agir na incerteza, dotados de competências e habilidades que lhes permitam propor alternativas de solução para problemas existentes e emergenciais oriundos da comunidade e região. Assim sendo, é propósito da FAUSB formar profissionais capazes de atuar, interferir em sua própria realidade e contribuir de maneira efetiva, na transformação para melhorar o ambiente onde vivem.

A FAUSB deixa implícito em sua missão e explícito em suas ações a articulação com a comunidade de maneira articulada, buscando efetivar mudanças no processo de formação profissional, fortalecendo os atos de aprender, de ensinar e de formar profissionais cidadãos.

A missão da Instituição orienta a busca por um trabalho de responsabilidade, uma vez que procura romper disfunções tradicionais das barreiras puramente disciplinares e rígidas nos diferentes campos do saber; dá suporte para uma visão transformativa, envolvendo a realidade mato-grossense, de modo a contribuir na solução das problemáticas regionais que pressupõem o diálogo, a contraposição, integração e a interdisciplinaridade.

A FAUSB, por meio de suas ações de ensino, pesquisa e extensão busca responder concretamente aos anseios da sociedade civil, atuando como propulsora do processo do desenvolvimento e fortalecimento da cidadania, objetivando ser reconhecida como uma Instituição que trabalha a serviço da sociedade. E essas políticas são significativas e relevantes, possibilitando, assim, a integração entre a FAUSB e a sociedade como princípio de uma atuação que, além de permanente, deve se alargar cada vez mais, promovendo a socialização de conhecimentos produzidos e acumulados na academia; estimular projetos voltados para as diferentes áreas do saber e enfrentar o desafio de trazer para dentro da Instituição oportunidades de trabalhar uma formação holística.

Portanto, ao declarar sua missão de *“Promover a formação integral com educação de qualidade nas diferentes áreas do conhecimento, possibilitando prepará-los para enfrentar desafios com competência e princípios éticos que atendam às demandas no processo de desenvolvimento da realidade local, regional e nacional”*, observamos que ela se materializa pelas políticas de ação e de inserção na comunidade, uma vez que essa reciprocidade é um trabalho de mão dupla, na qual ambas se alimentam, trocando experiências e fortalecendo suas ações.

## 2.2 VISÃO ESTRATÉGICA



“Ser reconhecida como instituição que propicia a sua comunidade acadêmica, projeção para o contexto nacional”.

### 2.2.1 Objetivos e Metas

A FAUSB têm por finalidade promover o ensino, a iniciação científica e a extensão para produzir, sistematizar e socializar o conhecimento nas várias áreas do saber, ampliando e aprofundando a formação continuada do ser humano para o exercício profissional, a reflexão crítica, a solidariedade na busca da construção de uma sociedade justa, democrática e cidadã e na defesa da qualidade de vida com responsabilidade social.

As metas se relacionam ao período de 2018 a 2022 estão vinculadas ao atendimento dos objetivos apresentados a seguir: São objetivos estratégicos da Faculdade AUM:

- I - Estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- II - Formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimento, aptos a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, e colaborar na sua formação contínua;
- III - Promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino e da extensão;
- IV - Suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;
- V - Estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade; e
- VI - Promover a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes das atividades do ensino.

Compreendemos que esses objetivos são plenamente factíveis com o empenho acadêmico e administrativo da Instituição, estando perfeitamente sintonizados com as condições acadêmicas, administrativas, financeiras e institucionais.

### 2.3 VALORES

**Igualdade:** um princípio para manutenção do relacionamento interpessoal; **Pertencimento no**

**educar:** a educação acontece no aconchego das relações entre as pessoas;

**Diversidade como parte da cultura de educar:** aceitação das diferenças entre todos os membros da Comunidade Acadêmica e a importância de cada um no jeito de educar; **Responsabilidade:** a cidadania como valor primordial para construção de uma sociedade melhor;



**Sustentabilidade:** na sociedade do conhecimento é preciso mostrar ao outro que existe um caminho melhor.

## 2.4 COMPOSIÇÃO DA CPA

A comissão da CPA nomeada pela PORTARIA DG/FAUSB n° 20/2019, de 05 de agosto de 2019, tendo os seguintes membros:

| NOME                         | SEGMENTO REPRESENTATIVO              |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Elemar da Silva Binttencourt | Presidente da CPA                    |
| Edson Trombine Leite Junior  | Representante dos Docentes           |
| Vicente de Macedo Guimarães  | Representante dos Discentes          |
| Tainara Maria Ferreira Bueno | Representante Técnico Administrativo |
| Pompilio da Silva Vieira     | Representante da Sociedade Civil     |

**Período de mandato:** 2 anos (permitido a recondução).

**Ato de designação da CPA:** Portaria da Direção Geral.

## 2.5 ATIVIDADES DA CPA EM 2020

Na primeira semana de do mês de agosto de 2020 a Comissão se reuniu para discutir o processo de Autoavaliação que se desencadeou no período de 01 de outubro a 30 de novembro de 2020, aplicação da pesquisa e mobilização.

A equipe da CPA revisou a proposta construída anteriormente, além de repassar a legislação, as dimensões a serem avaliadas, os indicadores e instrumentos de avaliação a serem aplicados, configurando-se os objetivos, instrumentos e metodologia para realização da Autoavaliação da FAUSB.

Partindo da experiência obtida nas avaliações anteriores, o grupo de trabalho fez a avaliação dos instrumentos de coleta de dados e, por conseguinte, a discussão dos resultados, interpretações de dados e a análise nas informações obtidas.

Este relatório é fruto de um trabalho de discussão coletiva, que então redige e consolida este documento.

## 2.6 CONSIDERAÇÕES INICIAIS





A FAUSB iniciou as suas atividades em 1994 atuando no ensino superior, estabelecendo seu compromisso com responsabilidade social e ética, visando contribuir para o desenvolvimento da sociedade local e regional.

Dessa maneira, o presente relatório apresenta de forma objetiva e pontual o resultado do processo avaliativo realizado com a comunidade acadêmica da FAUSB, um processo que teve início no mês de agosto de 2019, com a posse de novos membros da CPA e desenvolveu-se ao longo dos demais meses do ano.

A CPA busca, por meio da avaliação, conhecer intimamente a realidade da comunidade acadêmica em que se insere, para, a partir dessas informações obtidas, direcionar futuras ações para sanar possíveis problemas e melhorar a realidade do seu entorno.

Para desenvolver o processo de Autoavaliação a CPA assumiu como postulados, além da democracia institucional, a liberdade nas ações, realizadas com ética e articulação dialógica entre qualidade e quantidade. Tais ações mantêm a sensibilidade institucional para mudanças, tendo os seguintes princípios como norteadores:

- Responsabilidade social, vista como uma ação sistêmica de todos os seus projetos;
- Reconhecimento da diversidade do sistema;
- Respeito à identidade institucional;
- Continuidade, entendida como procedimento incontinente dos objetivos e metas institucional, sociais e governamentais;
- Comparabilidade, por meio da busca de uma padronização de conceitos e indicadores;
- Respeito à identidade da Instituição, considerando as características próprias da Instituição e sua representatividade no meio político, social e econômico;
- Legitimidade, isto é, a adoção de metodologias e construção de indicadores capazes de conferir significado às informações, que devem ser fidedignas;
- Reconhecimento, pelos agentes, da legitimidade do processo avaliativo, seus princípios norteadores e seus critérios.

Estes princípios constituem fundamento para implementação e validação do processo auto avaliativo, resultando neste relatório elaborado pela Comissão Própria de Autoavaliação - CPA, que se refere ao ano de 2020.

### 2.6.1 Cursos

No ano de 2020 a FAUSB ofertou os seguintes cursos de graduação: Administração, Ciências Contábeis e Direito.

Na modalidade Especialização (*lato sensu*) foram ofertados os seguintes cursos: Direito Civil e Processo Civil; Direito Penal e Processo Penal; Direito Penal e Processo Penal com ênfase



em Tribunal do Júri e Gestão Estratégica de Negócios.

## 2.7 OBJETIVOS

Avaliar a Faculdade como um todo, permitindo a autoanálise valorativa da coerência entre a missão institucional e as políticas efetivamente realizadas ao longo do ano letivo de 2019, visando a melhoria gradativa da qualidade acadêmica e do desenvolvimento da IES.

Privilegiar o conceito da Autoavaliação e sua prática educativa para gerar, nos membros da comunidade acadêmica autoconsciência de suas qualidades, problemas e desafios para o presente e também para o futuro, estabelecendo mecanismos institucionalizados e participativos para a sua realização.

## 2.8 METODOLOGIA

A pesquisa caracteriza-se como quantitativa e qualitativa, isso pela razão de ter angariado dados de ambas as naturezas, visando ampliar a percepção da realidade da instituição. A CPA procurou assegurar a coerência entre as ações planejadas e as medidas adotadas, a interatividade entre os participantes e a observância aos prazos especificados no Cronograma de Atividades.

Para a elaboração dos instrumentos para a Autoavaliação de 2020 primeiramente foram revisados os projetos de avaliação e os relatórios produzidos nos anos anteriores. Na sequência, foram consideradas as legislações pertinentes e, de posse destes conhecimentos foi desenvolvido o roteiro de pesquisas, que foi uma evolução do ano anterior, a partir de discussões da comissão de avaliação com direção e coordenações. Além disto, também foi considerado o PDI e os PPCs dos cursos.

A partir disto, foram definidas as questões a serem aplicadas, em três instrumentos, que são questionário, com questões abertas e fechadas para avaliação da Instituição pelo corpo docente, corpo discente e técnicos administrativos.

Os questionários foram estruturados com a ferramenta de pesquisas do Sistema Ensinc, e disponibilizado no Portal do aluno, a fim de utilizar um instrumento on-line de mais fácil acesso e tabulação de dados. Todo este processo foi feito pela própria equipe da CPA.

Antes da aplicação do instrumento houve a fase de sensibilização para a pesquisa. Esta fase teve como objetivo mostrar aos participantes à importância da participação de todos na avaliação institucional. A CPA tentou mobilizar toda a comunidade acadêmica, que inclui discentes, docentes e técnicos administrativos. Para isto, representantes da CPA interferiram



em reuniões de cada grupo da comunidade acadêmica, visando esclarecer a proposta avaliativa, seus objetivos e a sua importância para à

Instituição. Em parceria com os Coordenadores de curso, os discentes foram informados sobre as atividades da CPA. Como reforço, foram fixados cartazes nos murais da faculdade e encaminhados e-mails informativos.

A aplicação do questionário ocorreu no período de 01 de Outubro a 30 de novembro de 2020, com a avaliação dos seguintes itens: infraestrutura acadêmica, secretaria, biblioteca, laboratório de informática, setor financeiro, reprografia, serviços gerais, cantina e ambiente externo, infraestrutura administrativa e avaliação dos docentes. Cada grupo da comunidade acadêmica participou da pesquisa nos itens que lhes cabem. Assim, por exemplo, itens como infraestrutura acadêmica, foram respondidos por discentes e docentes, ao passo que o item sala dos professores foi respondido apenas pelos docentes.

Os questionários foram aplicados on-line, sendo que os discentes acessavam a pesquisa no portal do aluno (sistema ensin/Efikase) para responder. Os docentes <https://docs.google.com/forms/d/1KXtg3lIxRfidTuxmZ44Up4kHeTkvJhedw4mPjQbcwns/edit?ts=5e2f2f8d> e técnicos administrativos <https://docs.google.com/forms/d/1PIOnYT8qgddvP0nnpk1yAJ0sopz4DPxgVb2n0AH9OBo/edit?ts=5e2f54af> receberam os links via e-mail e WhatsApp, para acesso à pesquisa respondendo em seus próprios computadores ou celulares.

Para as questões relacionadas a infraestrutura e prestação de serviços solicitou-se como resposta “Excelente”, “Bom”, “Razoável”, “Péssimo” ou “Não sei responder” para o item avaliado. Foram reunidos todos os dados referentes a cada item avaliado e após criado gráfico representativo das respostas e as mesmas expressas em percentual. Tomando como exemplo o item “Infraestrutura acadêmica”, onde discentes e docentes responderam, os dados de cada pergunta foram agrupados e o total de respondentes para cada pergunta foi tomado como 100%.

Nas questões de avaliação do Corpo docente, foi apresentado uma lista de ações e comportamentos esperados do docente, para que o discente respondesse se o docente os praticava ou não. Desta maneira, neste momento da avaliação, respondido apenas pelos discentes, o mesmo respondia “Sim” ou “Não”. Assim como em relação as Políticas Acadêmicas e as Políticas de Gestão os discentes respondiam “Sim” ou “Não”.

### 3 DADOS DA PESQUISA



Os levantamentos realizados, a experiência e observação dos membros da CPA deixam claro que há uma constante e importante participação, sejam dos docentes, técnicos ou acadêmicos, no planejamento e decisões da IES. E a avaliação, como uma maneira de acompanhamento e monitoramento do planejamento institucional é considerado um dos pontos fundamentais para a execução do PDI.

A pesquisa foi realizada nos meses de outubro e novembro de 2019, no portal do aluno - sistema Ensinc. Os alunos foram convidados a responderem a pesquisa, podendo ter acesso ao portal do aluno através do celular, computador, notebook ou no laboratório de informática da Instituição, contudo, não foram obrigados a participar. O quadro abaixo mostra a quantidade de respondentes.

| CURSO               | MATRICULADOS | RESPONDENTES | % RESPONDENTES |
|---------------------|--------------|--------------|----------------|
| Direito             | 306          |              |                |
| Administração       | 96           |              |                |
| Ciências Contábeis  | 85           |              |                |
| <b>TOTAL DA IES</b> | <b>487</b>   | <b>120</b>   | <b>24,70 %</b> |

Os docentes e técnicos administrativos também responderam a pesquisa por meio de formulário on-line, contudo, receberam o mesmo via celular e e-mail e responderam individualmente. O número de respondentes, estão expressos no quadro abaixo.

|                          | QUANTIDADE | RESPONDENTES | % RESPONDENTES |
|--------------------------|------------|--------------|----------------|
| TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS | 11         | 8            | 73%            |
| DOCENTES                 | 47         | 30           | 64%            |

### 3.1 PERFIL DOS DISCENTES

Perfil dos discentes matriculados no ano de 2020 (períodos 2020/1 e 2020/2), nesta pesquisa as perguntas referentes ao perfil foram aplicadas a todos os acadêmicos da IES, com o objetivo de conhecer melhor o perfil sócio econômico dos discentes.

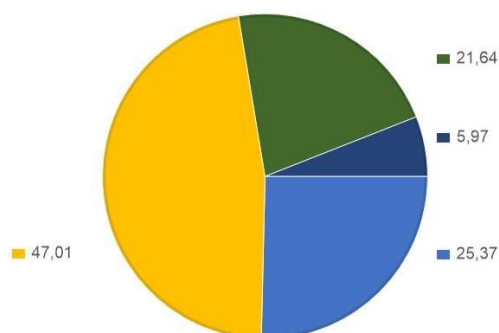
#### 1 - Sexo

|               |         |
|---------------|---------|
| 1 - Masculino | 35,82 % |
| 2 - Feminino  | 64,18 % |



## 2 - Idade

|                      |         |
|----------------------|---------|
| 1 - Menor de 18 anos | 0 %     |
| 2 - 18 a 20 anos     | 25,37 % |
| 3 - 21 a 30 anos     | 47,01 % |
| 4 - 31 a 41 anos     | 21,64 % |
| 5 - 41 ou mais       | 5,97 %  |

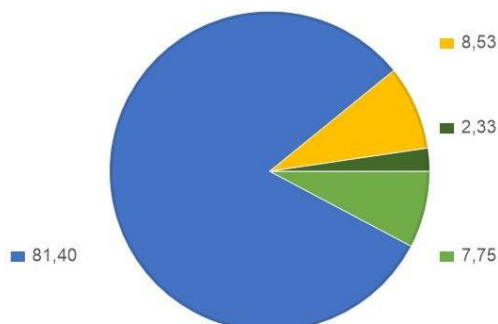


## 3 - Renda Familiar (Considerando todas as pessoas que morram com você)

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| 1 - Até 1 salário mínimo        | 17,19 % |
| 2 - De 2 à 4 salários mínimos   | 58,59 % |
| 3 - De 4 à 5 salários mínimos   | 13,28 % |
| 4 - Acima de 5 salários mínimos | 10,94 % |

## 4 - Onde você concluiu o Ensino Médio?

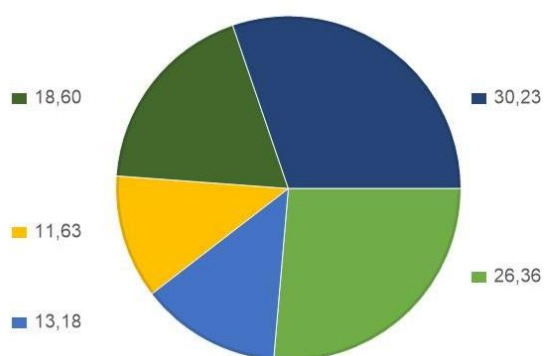
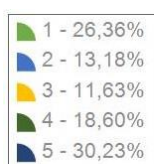
|                   |        |
|-------------------|--------|
| C.E.J.A           | 7,75%  |
| Escola Pública    | 81,40% |
| Escola Privada    | 8,53%  |
| Outra Instituição | 2,33%  |





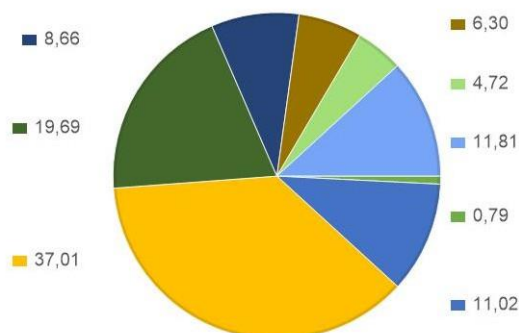
**5 Quanto tempo decorreu desde que você terminou o ensino médio / 2º grau até iniciar a faculdade ?**

|  |         |
|--|---------|
| 1 - Iniciei a faculdade imediatamente após concluir o Ensino Médio | 26,36 % |
| 2 - 1 ano  | 13,18 % |
| 3 - 2 anos   | 11,63 % |
| 4 - 3 a 5 anos   | 18,60 % |
| 5 - 5 anos ou mais   | 30,23 % |



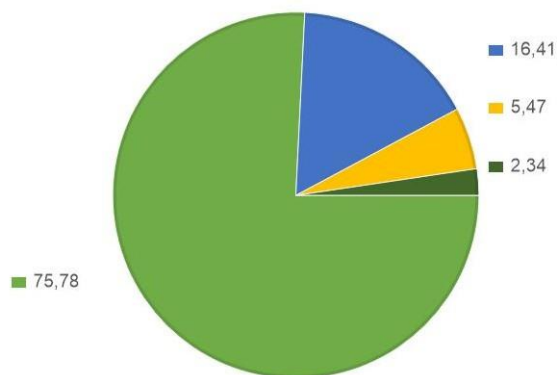
**6 Em que área você trabalha?**

|  |         |
|--|---------|
| 1 - Na agricultura, no campo ou na pesca                             | 0,79 %  |
| 2 - Na indústria   | 11,02 % |
| 3 - Setor de prestação de serviços;                                  | 37,01 % |
| 4 - Funcionário(a) Público do governo Federal, Estadual ou Municipal | 19,69 % |
| 5 - Como profissional liberal;                                       | 8,66 %  |
| 6 - Em atividades informais;   | 6,30 %  |
| 7 - Trabalho em minha casa informalmente                             | 4,72 %  |
| 8 - Não trabalho   | 11,81 % |



**7 - Como costuma acessar a internet ?**

|   |         |
|---|---------|
| 1 - Celular   | 75,78 % |
| 2 - Computador em casa                                      | 16,41 % |
| 3 - Computador de amigos, parentes, computador na faculdade | 5,47 %  |
| 4 - Outros  | 2,34 %  |



**8 - Qual o principal meio de transporte você utiliza para se locomover para faculdade ?**

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| 1 - Carro                       | 37,01 % |
| 2 - Moto                        | 26,77 % |
| 3 - Transporte coletivo         | 28,35 % |
| 4 - Transporte particular (Van) | 0 %     |
| 5 - Outros                      | 7,87 %  |

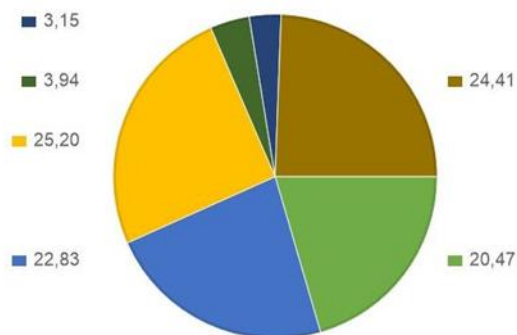
**9 - O que influenciou para você escolher o seu curso?**

|   |        |
|---|--------|
| Tem atuação ampla e permite atuar em várias áreas | 41,73% |
| Quero fazer concurso público nesta área           | 17,32% |
| Há um bom mercado de trabalho para a profissão    | 4,72%  |
| Já trabalho na área                               | 10,24% |
| Quero abrir um negócio                            | 7,09%  |
| Valor do curso é acessível                        | 5,51%  |
| Outros motivos                                    | 13,39% |



**10 Por que você escolheu fazer faculdade? (Pode ser marcado mais de uma opção)**

|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| 1 - Por ter o curso desejado        | 20,47 % |
| 2 - Pelo valor da mensalidade       | 22,83 % |
| 3 - Proximidade ao trabalho ou casa | 25,20 % |
| 4 - Pela qualidade                  | 3,94 %  |
| 5 - Pelo horário das aulas          | 3,15 %  |
| 6 - Outros motivos                  | 24,41 % |



**10 Como você tomou conhecimento da faculdade? (Pode ser marcada mais de uma opção)**

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| 1 - Indicação                         | 38,52 % |
| 2 - Pesquisa na internet              | 23,77 % |
| 3 - Publicidade                       | 4,10 %  |
| 4 - Apresentação em feiras ou eventos | 0 %     |
| 5 - Outros                            | 33,61%  |





Em relação ao perfil dos discentes dos Cursos de Administração, Ciências Contábeis e Direito da FAUSB, prevalece a idade média entre 21 a 30 anos de idade; Em torno de 70% dos acadêmicos acessam internet pelo celular; A maior parte estudaram em Escola Pública e se deslocam para a Faculdade de carro ou moto; A maior parte dos acadêmicos são funcionários públicos federais, estaduais ou municipais ou trabalham na iniciativa privada, principalmente no setor de prestação de serviço. Em torno de 60% escolheram o curso porque querem fazer concursos públicos ou porque o curso tem atuação ampla e permite trabalhar em várias áreas. Em torno de 40% tiveram conhecimento da FAUSB através de indicação.



### 3.1.1 PERFIL DOS DOCENTES

Para manter os cursos de graduação em Administração, Ciências Contábeis e Direito a faculdade contou com o seguinte corpo docente:

#### CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

| TITULAÇÃO             | QUANTIDADE | PERCENTUAL   | REGIME TRABALHO | QUANTIDADE | PERCENTUAL   |
|-----------------------|------------|--------------|-----------------|------------|--------------|
| Especialista          | 06         | 33,3 %       | Horista         | 07         | 38,8 %       |
| Mestre                | 11         | 61,1 %       | Parcial         | 10         | 55,6 %       |
| Doutor                | 01         | 5,6 %        | Integral sem DE | 01         | 5,6 %        |
| <b>Total do Curso</b> | <b>18</b>  | <b>100 %</b> |                 | <b>18</b>  | <b>100 %</b> |

#### CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

| TITULAÇÃO             | QUANTIDADE | PERCENTUAL   | REGIME TRABALHO | QUANTIDADE | PERCENTUAL   |
|-----------------------|------------|--------------|-----------------|------------|--------------|
| Especialista          | 08         | 47,1 %       | Horista         | 09         | 52,9 %       |
| Mestre                | 09         | 52,9 %       | Parcial         | 07         | 41,2 %       |
| Doutor                | 00         | 0 %          | Integral sem DE | 01         | 5,9 %        |
| <b>Total do Curso</b> | <b>17</b>  | <b>100 %</b> |                 | <b>17</b>  | <b>100 %</b> |

#### CURSO DE DIREITO

| TITULAÇÃO             | QUANTIDADE | PERCENTUAL   | REGIME TRABALHO | QUANTIDADE | PERCENTUAL   |
|-----------------------|------------|--------------|-----------------|------------|--------------|
| Especialista          | 14         | 56 %         | Horista         | 19         | 76 %         |
| Mestre                | 10         | 40 %         | Parcial         | 05         | 20 %         |
| Doutor                | 01         | 4 %          | Integral sem DE | 01         | 4 %          |
| <b>Total do Curso</b> | <b>25</b>  | <b>100 %</b> |                 | <b>25</b>  | <b>100 %</b> |

#### TOTAL DA IES

| TITULAÇÃO           | QUANTIDADE | PERCENTUAL   | REGIME TRABALHO | QUANTIDADE | PERCENTUAL   |
|---------------------|------------|--------------|-----------------|------------|--------------|
| Especialista        | 28         | 46,7 %       | Horista         | 35         | 58,3 %       |
| Mestre              | 30         | 50 %         | Parcial         | 22         | 36,7 %       |
| Doutor              | 02         | 3,3%         | Integral sem DE | 3          | 5 %          |
| <b>Total DA IES</b> | <b>60</b>  | <b>100 %</b> |                 | <b>60</b>  | <b>100 %</b> |



### 3.2 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

#### 3.2.1 Avaliação em relação a secretaria

##### Qualidade do atendimento da Secretaria

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 7,21 %  |
| 2 - Bom               | 44,14 % |
| 3 - Razoável          | 41,44 % |
| 4 - Péssimo           | 7,21 %  |
| 5 - Não sei responder | 0 %     |

##### Qualidade e Organização nos Registros Acadêmicos (Histórico Escolar, Notas, Atestados, etc.)

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 7,21 %  |
| 2 - Bom               | 40,54 % |
| 3 - Razoável          | 37,84 % |
| 4 - Péssimo           | 9,91 %  |
| 5 - Não sei responder | 4,50 %  |

#### 3.2.2 Infraestrutura acadêmica

##### Salas de Aula (mesas, cadeiras, quadro, iluminação, ventilação)

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 4,55 %  |
| 2 - Bom               | 21,82 % |
| 3 - Razoável          | 44,55 % |
| 4 - Péssimo           | 28,18 % |
| 5 - Não sei responder | 0,91 %  |

##### Recursos tecnológicos (internet, computadores, projetores)

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 6,36 %  |
| 2 - Bom               | 30 %    |
| 3 - Razoável          | 37,27 % |
| 4 - Péssimo           | 25,45 % |
| 5 - Não sei responder | 0,91 %  |



### 3.2.3 Biblioteca

#### Quanto ao atendimento na biblioteca

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 22,73 % |
| 2 - Bom               | 51,82 % |
| 3 - Razoável          | 20,91 % |
| 4 - Péssimo           | 0 %     |
| 5 - Não sei responder | 4,55 %  |

#### Infraestrutura física da biblioteca (tamanho, mesas, computadores, iluminação, ventilação)

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 10,91 % |
| 2 - Bom               | 44,55 % |
| 3 - Razoável          | 38,18 % |
| 4 - Péssimo           | 2,73 %  |
| 5 - Não sei responder | 3,64 %  |

#### Sistema de informações para empréstimo de livros na biblioteca

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 12,73 % |
| 2 - Bom               | 49,09 % |
| 3 - Razoável          | 20,91 % |
| 4 - Péssimo           | 1,82 %  |
| 5 - Não sei responder | 15,45 % |

#### Qualidade de obras (livros) da Biblioteca

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 7,27 %  |
| 2 - Bom               | 37,27 % |
| 3 - Razoável          | 37,27 % |
| 4 - Péssimo           | 4,55 %  |
| 5 - Não sei responder | 13,64 % |

#### Atualização das obras (livros) da Biblioteca



|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 5,45 %  |
| 2 - Bom               | 26,36 % |
| 3 - Razoável          | 46,36 % |
| 4 - Péssimo           | 7,27 %  |
| 5 - Não sei responder | 14,55 % |

**Já utilizou a Biblioteca digital?**

|         |         |
|---------|---------|
| 1 - Sim | 52,29 % |
| 2 - Não | 47,71 % |

**3.2.4 Laboratório de informática**

**Disponibilidade do laboratório de informática para uso**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 14,55 % |
| 2 - Bom               | 37,27 % |
| 3 - Razoável          | 39,09 % |
| 4 - Péssimo           | 1,82 %  |
| 5 - Não sei responder | 7,27 %  |

**Número de equipamentos do laboratório de informática**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 8,18 %  |
| 2 - Bom               | 36,36 % |
| 3 - Razoável          | 42,73 % |
| 4 - Péssimo           | 9,09 %  |
| 5 - Não sei responder | 3,64 %  |

**Manutenção dos equipamentos do laboratório de informática**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 5,45 %  |
| 2 - Bom               | 45,45 % |
| 3 - Razoável          | 35,45 % |
| 4 - Péssimo           | 2,73 %  |
| 5 - Não sei responder | 10,91 % |



### 3.2.5 Setor financeiro

#### Atendimento do Setor Financeiro

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 8,18 %  |
| 2 - Bom               | 43,64 % |
| 3 - Razoável          | 28,18 % |
| 4 - Péssimo           | 7,27 %  |
| 5 - Não sei responder | 12,73 % |

### 3.2.6 Reprografia

#### Atendimento na Reprografia (Xerox)

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 14,55 % |
| 2 - Bom               | 44,55 % |
| 3 - Razoável          | 31,82 % |
| 4 - Péssimo           | 6,36 %  |
| 5 - Não sei responder | 2,73 %  |

### 3.2.7 Serviços gerais – Limpeza

#### Quanto a qualidade do atendimento e serviços prestados pelos Serviços Gerais

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 24,55 % |
| 2 - Bom               | 50%     |
| 3 - Razoável          | 23,64 % |
| 4 - Péssimo           | 0,91 %  |
| 5 - Não sei responder | 0,91 %  |

### 3.2.8 Cantina e ambiente externo

#### Atendimento da cantina

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 19,09 % |
| 2 - Bom               | 38,18 % |
| 3 - Razoável          | 20 %    |
| 4 - Péssimo           | 7,27 %  |
| 5 - Não sei responder | 15,45 % |



**Quanto a qualidade do serviço prestado pela cantina (produtos, preços etc.)**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 4,55 %  |
| 2 - Bom               | 20,91 % |
| 3 - Razoável          | 41,82 % |
| 4 - Péssimo           | 20,91 % |
| 5 - Não sei responder | 11,82 % |

**Ambiente externo (espaços, mesas, cadeiras, internet)**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 5,45 %  |
| 2 - Bom               | 30,91 % |
| 3 - Razoável          | 51,82 % |
| 4 - Péssimo           | 10,91 % |
| 5 - Não sei responder | 0,91 %  |

**3.2.9 Políticas Acadêmicas e de Gestão**

**Você conhece os Projetos de Extensão ?**

|         |         |
|---------|---------|
| 1 - Sim | 57,80 % |
| 2 - Não | 42,20 % |

**Você conhece o Projetos de Iniciação Científica?**

|         |         |
|---------|---------|
| 1 - Sim | 22,22 % |
| 2 - Não | 77,78 % |

**Você conhece o Programa de Acolhimento ?**

|         |         |
|---------|---------|
| 1 - Sim | 10,19 % |
| 2 - Não | 89,81 % |

**Você conhece o Núcleo de Apoio Psicopedagógico - NAP ?**

|         |         |
|---------|---------|
| 1 - Sim | 8,33 %  |
| 2 - Não | 91,67 % |

**Tem conhecimento dos órgãos colegiados ?**

|         |         |
|---------|---------|
| 1 - Sim | 15,24 % |
| 2 - Não | 84,76 % |



### 3.2.10 Infraestrutura administrativa

Como você considera a evolução da Faculdade no último ano em relação aos aspectos materiais (Secretaria, Infraestrutura, Biblioteca, Laboratório, Setor Financeiro, reprografia, Serviços Gerais, Cantina e ambiente externo)?

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 2,22 %  |
| 2 - Bom               | 30 %    |
| 3 - Razoável          | 46,67 % |
| 4 - Péssimo           | 8,89 %  |
| 5 - Não sei responder | 12,22 % |

Como você considera a evolução da Faculdade no último ano em relação aos aspectos Didáticos ( professores, metodologias) ?

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 5,62 %  |
| 2 - Bom               | 47,19 % |
| 3 - Razoável          | 33,71 % |
| 4 - Péssimo           | 4,49 %  |
| 5 - Não sei responder | 8,99 %  |

Você participou da avaliação da CPA em 2019?

|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| 1 - Sim                             | 29,03 % |
| 2 - Não, por que não quis           | 6,45 %  |
| 3 - Não, por que não fiquei sabendo | 29,03 % |
| 4 - Não, por outros motivos         | 35,48 % |

Você teve acesso aos resultados da pesquisa da CPA de 2019?

|   |         |
|---|---------|
| 1 - Sim, na apresentação durante o primeiro semestre 2020 | 29,67 % |
| 2 - Sim, pelo relatório disponível no site                | 4,40 %  |
| 3 - Sim, pelo relatório disponível na biblioteca          | 1,10 %  |
| 4 - Sim. por outro meio                                   | 6,59 %  |
| 5 - Não tive acesso                                       | 58,24 % |

### 3.2.11 Avaliação dos docentes

Os discentes também avaliaram os docentes e são apresentadas abaixo as





notas atribuídas, por curso. O parâmetro utilizado foi “Sim” ou “Não”, em que cada docente, assim como os coordenadores dos cursos, receberam as avaliações de maneira individual, objetivando, assim, o fortalecimento de trabalho em equipe em prol da melhoria do curso.

### 3.2.11.1 Avaliação dos docentes do curso de Administração

|   | SIM          | NÃO         |
|---|--------------|-------------|
| O professor apresentou o plano de ensino da disciplina no início das aulas (objetivos, metodologia, conteúdos, forma de avaliações e bibliografia)? | 97,02%       | 2,9%        |
| O professor disponibilizou o Plano de ensino no Portal acadêmico?   | 96,00%       | 4%          |
| O professor segue o conteúdo programático do plano de ensino?   | 95,20%       | 4,80%       |
| O professor indica bibliografia básica da disciplina, atualizadas?  | 91%          | 9%          |
| O professor utiliza metodologia que possibilita maximizar o aprendizado?  | 89%          | 11%         |
| O professor utiliza estratégias de ensino diversificadas e motivadoras para a manutenção da disciplina na sala de aula?                             | 89%          | 11%         |
| O professor demonstra segurança, clareza e objetividade na abordagem dos conteúdos da disciplina?   | 95,88%       | 4,12%       |
| O professor estabelece relação entre teoria e prática?  | 94,60%       | 5,40%       |
| O professor esclarece as dúvidas dos alunos?  | 94,64%       | 5,36%       |
| O professor promove o trabalho autônomo dos acadêmicos propiciando o desenvolvimento de competências?   | 86,31%       | 13,69%      |
| O professor adota sempre, atitudes equilibradas, educadas, e imparciais na resolução de conflitos?  | 95,00%       | 5,00%       |
| O professor é assíduo e zela pelo horário de aula?  | 95,81%       | 4,19%       |
| As avaliações do professor (parciais e oficiais) são coerentes com os conteúdos ministrados?  | 94,00%       | 6,00%       |
| Caso você se interesse, se dedique e se esforce o professor oferece condições para que você aprenda?  | 92,00%       | 8,00%       |
| <b>Nota/Média do Curso</b>  | <b>93,25</b> | <b>6,75</b> |



### 3.2.11.2 Avaliação dos docentes do curso de Ciências Contábeis

|   | SIM           | NÃO          |
|---|---------------|--------------|
| O professor apresentou o plano de ensino da disciplina no início das aulas (objetivos, metodologia, conteúdos, forma de avaliações e bibliografia)? | 96,02%        | 3,9%         |
| O professor disponibilizou o Plano de ensino no Portal acadêmico?   | 84,86%        | 15,14%       |
| O professor segue o conteúdo programático do plano de ensino?   | 96,29%        | 3,71%        |
| O professor indica bibliografia básica da disciplina, atualizadas?  | 94%           | 6%           |
| O professor utiliza metodologia que possibilita maximizar o aprendizado?  | 84,%          | 16%          |
| O professor utiliza estratégias de ensino diversificadas e motivadoras para a manutenção da disciplina na sala de aula?                             | 82%           | 18%          |
| O professor demonstra segurança, clareza e objetividade na abordagem dos conteúdos da disciplina?   | 94,88%        | 5,12%        |
| O professor estabelece relação entre teoria e prática?  | 92,62%        | 7,38%        |
| O professor esclarece as dúvidas dos alunos?  | 94,64%        | 5,36%        |
| O professor promove o trabalho autônomo dos acadêmicos propiciando o desenvolvimento de competências?   | 86,31%        | 13,69%       |
| O professor adota sempre, atitudes equilibradas, educadas, e imparciais na resolução de conflitos?  | 90,36%        | 9,64%        |
| O professor é assíduo e zela pelo horário de aula?  | 97%           | 3%           |
| As avaliações do professor (parciais e oficiais) são coerentes com os conteúdos ministrados?  | 92,83%        | 7,17%        |
| Caso você se interesse, se dedique e se esforce o professor oferece condições para que você aprenda?  | 92,73%        | 7,27%        |
| <b>Nota/Média do Curso</b>  | <b>91,32%</b> | <b>8,68%</b> |



### 3.2.11.3 Avaliação dos docentes do curso de Direito

|   | SIM          | NÃO          |
|---|--------------|--------------|
| O professor apresentou o plano de ensino da disciplina no início das aulas (objetivos, metodologia, conteúdos, forma de avaliações e bibliografia)? | 96,02%       | 3,9%         |
| O professor disponibilizou o Plano de ensino no Portal acadêmico?   | 74,86%       | 25,14%       |
| O professor segue o conteúdo programático do plano de ensino?   | 90,29%       | 9,71%        |
| O professor indica bibliografia básica da disciplina, atualizadas?  | 91%          | 9%           |
| O professor utiliza metodologia que possibilita maximizar o aprendizado?  | 87%          | 13%          |
| O professor utiliza estratégias de ensino diversificadas e motivadoras para a manutenção da disciplina na sala de aula?                             | 78,42%       | 21,58%       |
| O professor demonstra segurança, clareza e objetividade na abordagem dos conteúdos da disciplina?   | 89%          | 11%          |
| O professor estabelece relação entre teoria e prática?  | 84,62%       | 15,38%       |
| O professor esclarece as dúvidas dos alunos?  | 94,64%       | 5,36%        |
| O professor promove o trabalho autônomo dos acadêmicos propiciando o desenvolvimento de competências?   | 92%          | 8%           |
| O professor adota sempre, atitudes equilibradas, educadas, e imparciais na resolução de conflitos?  | 91%          | 9%           |
| O professor é assíduo e zela pelo horário de aula?  | 95,81%       | 4,19%        |
| As avaliações do professor (parciais e oficiais) são coerentes com os conteúdos ministrados?  | 83,83%       | 16,17%       |
| Caso você se interesse, se dedique e se esforce o professor oferece condições para que você aprenda?  | 92,73%       | 7,27%        |
| <b>Nota do Curso</b>  | <b>88,66</b> | <b>11,34</b> |

A média das notas atribuídas aos professores pelos discentes dos cursos de graduação da FAUSB apresenta o seguinte resumo:

|                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| Administração                 | 93,25 %        |
| Ciências Contábeis            | 91,32 %        |
| Direito                       | 88,66 %        |
| <b>Média geral dos Cursos</b> | <b>91,08 %</b> |



### 3.2.12 Avaliação das Coordenações de Cursos

As coordenações de cursos oferecidos pela FAUSB foram avaliadas em conjunto.

**Como você considera o acesso a coordenação?**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 17,27 % |
| 2 - Bom               | 38,18 % |
| 3 - Razoável          | 39,09 % |
| 4 - Péssimo           | 4,55 %  |
| 5 - Não sei responder | 0,91 %  |

**Resolve com ética, eficiência os conflitos e problemas do curso que demandam o posicionamento da coordenação?**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 13,76 % |
| 2 - Bom               | 35,78 % |
| 3 - Razoável          | 29,36 % |
| 4 - Péssimo           | 14,68 % |
| 5 - Não sei responder | 6,42 %  |

**Como você considera a atuação da coordenação nas atividades e na condução do curso?**

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| 1 - Excelente         | 13,76 % |
| 2 - Bom               | 35,78 % |
| 3 - Razoável          | 44,04 % |
| 4 - Péssimo           | 4,59 %  |
| 5 - Não sei responder | 1,83 %  |

### 3.2.13 Avaliação dos docentes em relação a IES

Na avaliação realizada junto aos docentes foi abordada percepção deste segmento em relação a IES. Foi utilizado como parâmetro de respostas os seguintes itens: “totalmente satisfeito”; “satisfeito”; “parcialmente satisfeito” e “insatisfeito”. A IES no semestre de 2020/2 contava com 35 docentes, um total de 23 responderam, equivalente a 64% de participação na pesquisa.

**Infraestrutura**

|   | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|---|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Salas de aulas (mesas, cadeiras, quadro, iluminação, ventilação):2018                         | 20%                   | 47%        | 33%                     | 0            |
| 2019  | 23,3%                 | 60%        | 13,3%                   | 3,3%         |
| Equipamentos de tecnologia (computadores, projetores, internet): 2018                         | 13%                   | 40%        | 47%                     | 0            |
| 2019  | 6,7%                  | 46,7%      | 30%                     | 16,7%        |
| Adequação da sala dos professores (tamanho, mesas, computadores, ventilação, iluminação) 2019 | 20%                   | 50%        | 26,7%                   | 3,3%         |
| Local para atendimento aos alunos (espaços, mesas, computadores, ventilação, iluminação) 2019 | 16,7%                 | 30%        | 46,7%                   | 6,6%         |

**Biblioteca**

|   | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|---|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto ao atendimento:  | 25%                   | 67%        | 8%                      | 0            |
| 2019  | 23,3%                 | 66,7%      | 10%                     | 0            |
| Infraestrutura física da biblioteca (tamanho, mesas, computadores, iluminação e ventilação): 2018 | 17%                   | 67%        | 17%                     | 0            |
| 2019  | 23,4%                 | 60%        | 13,3%                   | 3,3%         |
| Sistemas de informações para empréstimo de livros na biblioteca: 2018                             | 25%                   | 50%        | 25%                     | 0            |
| 2019  | 13,4%                 | 73,3%      | 10%                     | 3,3%         |
| Quantidade de obras (livros) na biblioteca: 2018  | 25%                   | 25%        | 42%                     | 0            |
| 2019  | 6,7%                  | 60%        | 23,3%                   | 10%          |
| Atualização das obras (livros) na biblioteca: 2018  | 16%                   | 42%        | 42%                     | 0            |



FACULDADES INTEGRADAS  
DESEMBARGADOR SÁVIO BRANDÃO  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

|      |      |       |     |     |
|------|------|-------|-----|-----|
| 2019 | 3,3% | 66,7% | 20% | 10% |
|------|------|-------|-----|-----|

**Secretaria**

|                                    | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|------------------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto a qualidade do atendimento: | 27%                   | 67%        | 6%                      | 0            |
| 2019                               | 23,3%                 | 66,7%      | 10%                     | 0            |

**Laboratório de Informática**

|  | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|--|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Disponibilidade do laboratório de informática para uso: 2018     | 17%                   | 42%        | 41%                     | 0            |
| 2019   | 10%                   | 66,7%      | 20%                     | 3,3%         |
| Número de equipamentos do laboratório de informática: 2019       | 10%                   | 56,7%      | 30%                     | 3,3%         |
| Conservação dos equipamentos do laboratório de informática: 2019 | 10%                   | 63,4%      | 23,3%                   | 3,3%         |

**Setor Financeiro**

|   | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|---|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto ao atendimento do setor financeiro: 2018 | 7%                    | 64%        | 29%                     | -            |
| 2019  | 10%                   | 73,3%      | 10%                     | 6,7%         |

**Setor de Reprografia (xerox)**

|   | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|---|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto o atendimento na reprografia: 2019 | 20%                   | 73,3%      | 6,7%                    | -            |

**Serviços gerais**

30

|   | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|---|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto a disponibilidade do pessoal de serviços gerais para atender quando necessário: 2019 | 26,7%                 | 70%        | 3,3%                    | -            |
| Quanto a qualidade dos serviços prestados pelos serviços gerais: 2019                       | 33,4%                 | 63,3%      | 3,3%                    | -            |

**Cantina e ambiente externo**

|   | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|---|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto ao atendimento da cantina: 2019  | 13,3%                 | 76,7%      | 10%                     | -            |
| Quanto a qualidade do serviço prestado pela cantina (opções, preços, etc...) 2019 | 13,3%                 | 50%        | 26,7%                   | 10%          |
| Quanto ao ambiente externo: (espaço, cadeiras, mesas, internet) 2018              | 20%                   | 46,7%      | 30%                     | 3,3%         |
| Quanto as instalações sanitárias: 2019  | 20%                   | 40%        | 30%                     | 10%          |

**Evolução Institucional**

|  | Excelente | Bom | Razoável | Péssimo | Não sei responder |
|--|-----------|-----|----------|---------|-------------------|
| Como você considera a evolução da Faculdade no último ano em relação aos aspectos materiais (Secretaria, Infraestrutura, Biblioteca, Laboratório, Setor Financeiro, reprografia, serviços gerais, Cantina e ambiente externo)? | 23,3%     | 60% | 6,7%     | 3,3%    | 6,7%              |
| Como você considera a evolução da Faculdade no último ano em relação aos aspectos Didáticos (professores, Metodologias) ?  | 26,7%     | 60% | 3,3%     | 3,3%    | 6,7%              |

**Coordenador de Curso**

|   | Sim   | Não  |
|---|-------|------|
| O coordenador do curso repassa informações, notícias e avisos em geral?   | 100%  | -    |
| O coordenador do curso promove ações em prol da melhoria do curso (ex.: Eventos, acompanhamento do currículo, atividades de socialização e convivência, dentre outras.) | 96,7% | 3,3% |
| O coordenador do curso está disponível para receber/atender os professores?   | 100%  | -    |
| O coordenador do curso articula e integra o trabalho do colegiado.  | 100%  | -    |

**Avaliação da CPA**

|   | Sim   | Não, porque não quis.                   | Não, porque não fiquei sabendo.               | Não, por outros motivos. |
|---|---|---|---|--------------------------|
| Você participou da avaliação da CPA em 2018?                | 50%   | 3,3%                                    | 10%   | 36,7%                    |
| 2019  | 64%   | -                                       | -   | -                        |
|   | Sim, na apresentação durante o 1º semestre de 2020. | Sim, pelo relatório disponível no site. | Sim, pelo relatório disponível na biblioteca. | Sim, por outro meio.     |
| Você teve acesso aos resultados da pesquisa da CPA de 2019? | 66,7%   | 13,3%                                   | -   | 20%                      |

**3.2.14 Avaliação dos Técnicos Administrativos em relação a IES**

Avaliação dos técnicos administrativos em relação a IES, visão dos técnicos de todos os setores. A IES no semestre de 2020/2 possui 09 técnicos administrativo, um total de 07 responderam, equivalente a 73% de participação na pesquisa. Usou como parâmetro “totalmente satisfeito”, “satisfeito”, “parcialmente satisfeito” e “insatisfeito”.



**Infraestrutura Administrativa**

|  | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|--|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Classifique: Ambiente de trabalho (mesa, cadeiras, iluminação e ventilação):<br>2018 | 28%                   | 57%        | 13%                     | 2%           |
| 2019   | 12,5%                 | 62,5%      | 25%                     | –            |
| Equipamentos de tecnologia (computadores, projetores e internet):                    | 25%                   | 47%        | 25%                     | 3%           |
| 2019   | 12,5%                 | 62,5%      | 25%                     | –            |

**Setor Financeiro**

|  | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|--|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto ao atendimento do setor financeiro:<br>2018 | 27%                   | 60%        | 12%                     | 2%           |
| 2019   | 12,5%                 | 62,5%      | 25%                     | -            |

**Serviços gerais**

|  | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|--|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto a disponibilidade do pessoal de serviços gerais para atender quando necessário:<br>2018 | 38%                   | 55%        | 4%                      | 3%           |
| 2019   | 25%                   | 62,5%      | 12,5%                   | –            |
| Quanto a qualidade prestada pelos serviços gerais na Instituição:<br>2018                      | 42%                   | 53%        | 2%                      | 3%           |
| 2019   | 37,5%                 | 62,5%      | –                       | –            |

**Cantina e ambiente externo**

|  | Totalmente Satisfeito | Satisfeito | Parcialmente Satisfeito | Insatisfeito |
|--|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|
| Quanto ao atendimento da cantina: 2018 | 38%                   | 53%        | 7%                      | 2%           |
| 2019                                   | 50%                   | 50%        | -                       | -            |

|   |       |       |     |    |
|---|-------|-------|-----|----|
| Quanto a qualidade do serviço prestado pela cantina (opções, preços, etc...) 2018 | 33%   | 43%   | 17% | 7% |
| 2019  | 12,5% | 62,5% | 25% | -  |
| Quanto ao ambiente externo: (espaço, cadeiras, mesas, internet) 2018              | 35%   | 43%   | 18% | 3% |
| 2019  | 50%   | 50%   | -   | -  |
| Quanto as instalações sanitárias:   | 22%   | 47%   | 23% | 8% |
| 2019  | 12,5% | 87,5% | -   | -  |

### **Evolução Institucional**

|  | Excelente | Bom   | Razoável | Péssimo | Não sei responder |
|--|-----------|-------|----------|---------|-------------------|
| Como você considera a evolução da Faculdade no último ano em relação aos aspectos materiais (Secretaria, Infraestrutura, Biblioteca, Laboratório, Setor Financeiro, reprografia, serviços gerais, Cantina e ambiente externo? 2019 | 37,5%     | 62,5% | -        | -       | -                 |

### **Avaliação da CPA**

|   | Sim   | Não, porque não quis.                   | Não, porque não fiquei sabendo.               | Não, por outros motivos. |
|---|---|---|---|--------------------------|
| Você participou da avaliação da CPA em 2018?                | 68%   | -                                       | 8%  | 24%                      |
| 2019  | 100%  | -                                       | -   | -                        |
|   | Sim, na apresentação durante o 1º semestre de 2019. | Sim, pelo relatório disponível no site. | Sim, pelo relatório disponível na biblioteca. | Sim, por outro meio.     |
| Você teve acesso aos resultados da pesquisa da CPA de 2018? | 87,5%   | -                                       | 12,5%   | -                        |



Quanto a avaliação dos técnicos administrativos em relação a IES todos os setores foram bem avaliados predominando o satisfeito e totalmente satisfeito, diferentemente dos docentes em relação ao setor de Recursos Humanos.

### **3.2.15 Ouvidoria**

A Ouvidoria está estruturada e operante, com regulamento próprio de funcionamento, contando com três canais de comunicação: totens dispostos na faculdade, onde qualquer membro da comunidade acadêmica pode fazer sua manifestação por escrito; por meio de mensagens em aplicativos de internet; ou através de e-mail.

Todas as manifestações são encaminhadas para o superior imediato do colaborador ou setor reclamado, exigindo uma resposta ao reclamante, quando este se identificar.

No último semestre, a ouvidoria recebeu 04 demandas via e-mail e 05 demandas via formulário, sendo todas respondidas.

## **4 ANÁLISE DOS EIXOS DE AVALIAÇÃO**

Após a pesquisa, a análise será guiada pelos Eixos e Dimensões do SINAES para credenciamento e reconhecimentos presenciais de instituições de ensino superior, que são:



| EIXO  | DIMENSÕES INCLUSAS   |
|---|--|
| <b>Eixo 1</b><br>Planejamento e Avaliação Institucional | Dimensão 8 (Planejamento e Avaliação)<br>Inclui também um Relato Institucional que descreve e evidencia os principais elementos do seu processo avaliativo (interno e externo) em relação ao PDI, incluindo os relatórios elaborados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) do período que constituiu o objeto de avaliação. |
| <b>Eixo 2</b><br>Desenvolvimento Institucional          | Dimensão 1 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional)<br>Dimensão 3 (Responsabilidade Social da Instituição)  |
| <b>Eixo 3</b><br>Políticas Acadêmicas                   | Dimensões 2 (Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão)<br>Dimensão 4 (Comunicação com a Sociedade)<br>Dimensão 9 (Políticas de Atendimento aos Discentes)  |
| <b>Eixo 4</b><br>Políticas de Gestão                    | Dimensões 5 (Políticas de Pessoal)<br>Dimensão 6 (Organização e Gestão da Instituição)<br>Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira)  |
| <b>Eixo 5</b><br>Infraestrutura Física                  | Dimensão 7 (Infraestrutura Física)   |

#### 4.1 EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

##### 4.1.1 Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

Esta dimensão trata da evolução institucional a partir dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional. A partir da análise dos dados obteve-se o seguinte quadro de análises.



|   |   |
|---|---|
| Evolução institucional a partir do processo de Planejamento e Avaliação                 | O processo de auto avaliação está sendo a cada ano evoluindo e melhorando, com destaque para os últimos 3 anos, com o uso de instrumento eletrônico que atingiu uma fatia maior da comunidade acadêmica, embora a participação deve ser mais incentivada.<br>Os resultados foram apresentados aos coordenadores e docentes, técnicos administrativos, direção e também aos discentes, e subsidiaram decisões para gestão da IES.<br>O planejamento ocorre em reuniões periódicas, onde são planejadas ações para superação das dificuldades e uma melhor qualificação institucional.                                      |
| Projeto/processo de autoavaliação institucional   | A proposta de auto avaliação realizada desde 2016 foi inovadora, por utilizar formulários on-line, de fácil organização e análise dos dados, ao mesmo tempo em que se reduziu a mão de obra em todas estas fases. A mesma dinâmica foi mantida em 2017, contudo, algumas questões foram ajustadas e outros aspectos foram inseridos. Em 2018 utilizamos o portal do aluno para realizar a pesquisa, e a participação da comunidade acadêmica foi superior em relação aos anos anteriores, ampliando a representatividade dos dados, embora novas estratégias devam ser adotadas para atrair maior número de respondentes. |
| Autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica.                      | A pesquisa foi aplicada para todos os públicos da Instituição (discentes, docentes e técnicos administrativos), angariando dados sobre a visão de todos os participantes. Todos foram amplamente incentivados a participar, sendo os técnicos administrativos e docentes receberam, via e-mail e via aplicativo whatsapp, link para acessar a pesquisa e reforçado pessoalmente, Já os discentes no momento que acessavam o portal do aluno já aparecia um banner informando sobre a pesquisa da CPA. Ainda é preciso criar estratégias para ampliar o número de respondentes.  |
| Elaboração do relatório de autoavaliação.   | O relatório foi elaborado pela equipe da CPA, com base nos dados coletados, observando a evolução em relação ao ano anterior.   |
| Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados. | Após finalização da tabulação, análises dos dados e elaboração do relatório da CPA, o material produzido foi apresentado a todos os segmentos acadêmicos e disponibilizados no site da faculdade e a via impressa na biblioteca. A mantenedora também teve especial atenção nos dados para tomadas de decisões gerenciais.  |

## 4.2. EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

### 4.2.1 Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

De acordo com os resultados da pesquisa junto aos entrevistados (corpo Docente, discentes e colaboradores técnico administrativos) os processos relacionados a missão e ao plano de desenvolvimento institucional estão sendo percebidos com grande satisfação, conforme apresentado abaixo.



|  |   |
|--|---|
| PDI - Missão, objetivos metas e valores Institucionais       | A missão institucional é oferecer serviços de qualidade, projetando a instituição para outras esferas, além de Cuiabá, com compromisso voltado ao desenvolvimento da sociedade.<br>Os objetivos e valores puderam ser reavaliados com base nos dados das pesquisas, sendo identificados pontos de melhoria para consolidar a presente missão.<br>No final de 2017 foi realizado o primeiro planejamento estratégico da IES, para o ano de 2018, que considerou os resultados da avaliação institucional. E em 2019 continuou-se com o Planejamento Estratégico utilizando informações da CPA.   |
| Coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação | O PDI foi revisado e identificou-se coerência entre os objetivos da instituição e com as atividades que vem sendo desenvolvidas.<br>Reuniões pedagógicas são realizadas periodicamente para discussão das metas e objetivos institucionais, e também há discussões nas reuniões do NDE e do colegiado de cada curso. Os dados da avaliação institucional também são úteis para elaboração dos PPCs.<br>O PDI, passou por alterações por entender-se que o mesmo ainda é atual e orienta as ações a IES mas é necessário atender as manifestações da comunidade acadêmica e legislação.<br>Houve um sensível aumento no grau de conhecimento do PDI pela comunidade acadêmica, em especial os docentes, embora ainda precisa ser melhorada, por meio de novas estratégias de divulgação. |

#### 4.2.2 Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição

A instituição é percebida como uma empresa responsável socialmente, em todos os grupos pesquisados. A faculdade proporciona oportunidades para seus discentes por meio de parcerias e convênios com empresas, além da preocupação com o atendimento dos acadêmicos menos favorecidos economicamente.



|  |   |
|--|---|
| Coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural. | A missão, os objetivos, as metas e compromissos da Instituição estão devidamente explicitados em documento oficial – PDI.<br>As práticas pedagógicas e administrativas estão sendo atingidas conforme os objetivos da instituição.<br>As características básicas do PDI e suas relações com o contexto social, político, econômico e ambiental são compatíveis. Os PPCs, as matrizes curriculares e as ementas das disciplinas foram revisadas visando atingir tais objetivos.<br>Os docentes foram convidados a participar da revisão das ementas das disciplinas visando atualizá-las e alinhá-las com os objetivos institucionais e diretrizes curriculares.<br>Algumas atividades culturais foram realizadas em eventos da Instituição e dos cursos visando tal objetivo. |
| Coerência entre o PDI e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social.  | O desenvolvimento econômico e social da região é propiciado pelo PDI com a formação de profissionais qualificados que atuarão neste mercado, bem como em outros mercados, regionais, estaduais e nacional.<br>Temas regionais estão contemplados nos PPCs dos cursos para que os profissionais formados estejam mais aptos a atuar em tais mercados.<br>A oferta de bolsas e descontos da IES também propicia maiores condições para o acesso ao ensino superior.   |
| Coerência entre o PDI e ações de responsabilidade social: inclusão social.   | Há oferta de bolsas de estudo por meio de parcerias entre a IES e empresas de Cuiabá. Há, também, trabalho social desenvolvido pela comunidade acadêmica; participação em programas sociais que oferecem serviços as comunidades carentes.  |
| Coerência entre o PDI e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial.   | A IES oferece bolsas institucionais como programa de responsabilidade social (descontos de acordo com condições socioeconômicas dos candidatos). Também há oferta de bolsas e benefícios de estudo, onde o acadêmico de baixa renda pode obter bolsa integral.<br>Tais temáticas também são explorados em atividades acadêmicas, gerando este debate e desenvolvendo tal consciência nos acadêmicos.  |

### 4.3 EIXO 3 –POLÍTICAS ACADÊMICAS

#### 4.3.1 Dimensão 2 – Política de Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Por meio das entrevistas realizadas, houve uma percepção clara da satisfação e comprometimento, particularmente dos docentes da Instituição. Em relação aos discentes, o grau de contentamento também é bastante positivo. É óbvio que precisa de constante monitoramento, já que as turmas são heterogêneas e temos constante matrículas de novos acadêmicos todos os semestres.



|  |   |
|--|---|
| Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação  | <p>Todo suporte administrativo é fornecido aos discentes, como infraestrutura, secretaria, biblioteca, financeiro, reprografia, cantina e serviços gerais, embora careçam de melhorias. Há limitações quanto ao conhecimento das políticas institucionais - principalmente por parte dos discentes.</p> <p>O atendimento é um diferencial da IES, que visa acolher cada acadêmico. Os Coordenadores de cursos possuem horários específicos para o atendimento a alunos e os demais serviços citados funcionam nos 3 períodos do dia.</p> <p>A concepção do currículo e da organização didático-pedagógica estão de acordo com os fins da instituição e as diretrizes curriculares nacionais, observando características regionais.</p> <p>A sistemática de revisão dos Planejamentos Políticos Pedagógicos - PPCs, periodicamente pelos Colegiados e pelos Núcleos Docente Estruturante - NDEs, visando manter a atualidade e contemporaneidade das informações.</p> <p>Todos os planos de ensino e planos de aula também são ajustados e revisados pelos Coordenadores de Curso e NDEs todos os semestres.</p> |
| Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão   | <p>Cada curso de graduação possui seu Projeto Pedagógico de Curso - PPC alinhado com os objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI.</p> <p>Os projetos de extensão ainda não são expressivos, mas há esforço para que os mesmos ocorram em todos os cursos de graduação, por meio de cursos, palestras e atividades que permitam os alunos vivenciar atividades externas a faculdade.</p>  |
| Políticas institucionais e ações de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas: científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural | <p>Há incentivo a iniciação científica, com o desenvolvimento de trabalhos científicos vinculados as disciplinas, desenvolvidos sob orientação professores de cada curso.</p> <p>Há realização de evento científico da Instituição onde acadêmicos de todos os cursos são incentivados a participar.</p> <p>Um programa formal de Iniciação Científica foi criado em 2017/2, com a oferta de bolsas para docentes e discentes.</p>  |

#### 4.3.2 Dimensão 4 – A Comunicação com a Sociedade

A comunicação com a sociedade é avaliada como satisfatória, mas obviamente pode ser ampliada.





|  |   |
|--|---|
| <p>Comunicação da IES com a comunidade externa</p> | <p>A comunicação da FAUSB com a sociedade e seu entorno é realizada por meio de diversas maneiras: o portal da FAUSB na internet (<a href="http://www.fausb.com.br">www.fausb.com.br</a>); mídias sociais; parcerias com estações de rádio e o Canal de TV 47 (TV Cuiabá); carros de som, panfletos, e-mail marketing, etc.</p> <p>Em todas estas mídias são divulgadas informações institucionais, vestibular e ações junto a comunidade.</p> <p>A localização da instituição, próxima ao centro da cidade de Várzea Grande (MT), oferece fácil acesso aos demais bairros da cidade e também a cidades vizinhas, tanto de carro como por meio de transporte coletivo.</p> <p>Tem sido ampliada a oferta de cursos de extensão para a comunidade, que estão de acordo com as ações de comunicação com a sociedade e as políticas constantes nos documentos oficiais. Apesar destes esforços ainda há espaço para maior divulgação da instituição e de seus cursos, o que vem sendo suprido pelo departamento de marketing criado no final do ano de 2016.</p> <p>É necessário revisar constantemente as políticas de atendimento a comunidade, bem como manter um canal constante de diálogo com os mesmos, para avaliar regularmente suas necessidades e atualizar os programas da Instituição.</p> <p>Ainda não há um programa de endomarketing para melhorar o fluxo de comunicação para as atividades da faculdade, contudo, algumas ações já foram iniciadas, embora discretas.</p>  |
| <p>Comunicação da IES com a comunidade interna</p> | <p>A comunicação interna é desenvolvida por meio de murais, e-mails, aplicativos de mensagens via celular, recados orais nas turmas e reuniões com docentes e discentes.</p> <p>Ainda não há um programa formal que delimite uma comunicação padronizada, contudo as ações estão sendo sensivelmente expandidas.</p> <p>Os resultados da pesquisa da CPA foram apresentados a todos os públicos por meio de apresentações orais, destacando os principais resultados e impressões da pesquisa.</p> <p>O relatório final da CPA também está disponível no portal da Instituição na internet, disponibilizado na biblioteca, na sala dos professores e na sala de convivência dos técnicos administrativos.</p> <p>Já está institucionalizado a Semana de Integração, onde os novos acadêmicos recebem informações diversas sobre a faculdade.</p> <p>Imputar esforços no fortalecimento das atividades de extensão, beneficiando discentes, na relação entre teoria e prática, bem como a comunidade externa.</p> <p>Foi criado o “Manual do Acadêmico” com finalidade de orientar os acadêmicos quanto aos seus direitos, deveres e procedimentos acadêmicos.</p> <p>Os Colegiados de Cursos e Núcleos Docente Estruturante - NDEs estão em constante análise das demandas pedagógicas dos alunos. Já o corpo técnico administrativo analisa as políticas de atendimento e das atividades de suporte a educação, a fim de prestar melhores serviços aos acadêmicos.</p> <p>Há um canal constante de diálogo com os acadêmicos, docentes e técnicos administrativos, para que sejam ouvidas suas demandas.</p> |

#### 4.3.3 Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes



A estrutura atual atende de maneira satisfatória a comunidade acadêmica, embora haja reivindicações de melhoria.

|   |   |
|---|---|
| Programas de atendimento aos estudantes   | <p>O atendimento aos discentes ocorre na secretaria, setor financeiro, biblioteca, reprografia, cantina e Coordenações de cursos. Todos os itens foram avaliados com aceitável índice de satisfação, contudo, carecem de algumas melhorias para obter a excelência.</p> <p>Mudanças foram realizadas na Secretaria e Setor Financeiro, visando melhorar o atendimento.</p> <p>Todos os setores administrativos vêm recebendo capacitação para oferecer melhor atendimento aos estudantes, embora ainda precise ser sistematizado um programa de capacitações.</p> <p>A biblioteca passou por reestruturação física, aumentando o espaço para estudos, que era uma reivindicação. Também temos a biblioteca virtual com vasto acervo.</p> <p>O pátio e a cantina também foram reestruturados visando criar um espaço mais harmonioso e ampliar o número de bancos e cadeiras.</p> <p>Há práticas que garantem o acesso, seleção e permanência dos discentes na IES. São utilizados critérios acessíveis, há acompanhamento psicopedagógico aos que necessitam, programas de nivelamento de disciplinas básicas, espaço de convivência e incentivo a participação em atividades diversas que propiciam a integração.</p> <p>Os Coordenadores de cursos permanecem à disposição dos acadêmicos, atendendo-os individualmente, ouvindo suas demandas e buscando soluções.</p> <p>No início de cada semestre há recepção dos novos acadêmicos com atividades visando sua integração e acolhimento dos acadêmicos.</p> <p>A ouvidoria é operante e acessível por meio de diversos canais, como formulários impressos, celular e e-mail.</p> <p>A CPA também oportunizou os estudantes e participarem do processo de avaliação, ouvindo suas demandas.</p> |
| Programas de apoio à realização de eventos internos, externos e à produção discente | <p>A instituição promove palestras e eventos ao longo dos semestres, visando a formação dos acadêmicos.</p> <p>Ocorrem palestras com profissionais de mercado para a comunidade acadêmica, inclusive com egressos dos cursos, visando aproximar as competências desenvolvidas em sala de aula do mercado de trabalho.</p> <p>Há oportunidades para os alunos participarem em evento científico promovido pela IES e em eventos junto a comunidade externa.</p>  |
| Política e ações de acompanhamento dos egressos                                     | <p>Ainda não há um programa de acompanhamento dos egressos, mas já há esta preocupação por parte dos NDEs, que tem discutido maneiras para isto.</p> <p>O primeiro passo foi a criação de uma pesquisa para coletar informações destes egressos, que tem ocorrido todos os semestres.</p> <p>Também foi criado o dia do egresso, onde ex-alunos do curso ministram palestras sobre suas experiências no mercado de trabalho.</p>  |
| Atuação dos egressos da IES no ambiente socioeconômico                              | <p>As ações com os egressos (pesquisa e dia do egresso) ainda são recentes e não se tem muitas informações a respeito dos egressos, mas estas práticas tem sido institucionalizadas e o contato com os egressos tem sido ampliado.</p>  |



#### 4.4 EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

##### 4.4.1 Dimensão 5 – Políticas de Pessoal

A direção tem atenção especial com o quadro de pessoal, sejam docentes ou técnico- administrativos, haja vista, compreender que são parte essencial da IES.

Visando o desenvolvimento dos colaboradores, periodicamente são realizados encontros de formação onde tem-se buscado maior participação de todos na melhoria das atividades e ações da IES.

Destaca-se que a pesquisa da CPA possibilitou aos coordenadores de cursos ter um feedback sobre a atuação dos docentes, permitindo traçar planos de ação para melhorias. No que se refere a questões salariais a IES segue a tabela determinada pela convenção coletiva, e adota formalmente o plano de carreira o que possibilita a todos compreensão da sua evolução na organização.

|  |   |
|--|---|
| Política de formação e capacitação docente | Foram realizados cursos de capacitação e aprimoramento para os docentes, e as semanas pedagógicas estão institucionalizadas, ocorrendo em todo início e fim de semestre.<br>O corpo docente é composto por professores com experiência acadêmica e profissional, sendo observadas as competências dos mesmos nas contratações, e priorizando profissionais com titulação <i>stricto sensu</i> .<br>A avaliação docente realizada pelos discentes serviu como base para que os coordenadores orientem as ações dos docentes.<br>A avaliação dos Coordenadores foi uma das inovações da avaliação institucional de 2017 e permitiu que cada Coordenador tivesse um feedback do seu trabalho.<br>Há capacitações específicas para NDEs e coordenadores.<br>Em 2018 incrementado mais uma pesquisa avaliação dos docentes em relação a IES. |
|--|---|



|  |   |
|--|---|
| Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo | <p>Foram realizados treinamento de funcionários técnico-administrativos com enfoque na missão e no PDI da instituição. Há bom nível de difusão da missão e dos objetivos da Instituição em todos os colaboradores.</p> <p>Foram realizadas capacitações com todos os colaboradores do administrativo, inclusive pessoal da área de serviços gerais, para melhor atendimento da comunidade acadêmica.</p> <p>Os dados da avaliação institucional foram analisados pelos colaboradores de cada setor, que debateram e desenvolveram planos de ação visando a melhoria dos serviços.</p> <p>Há avaliação dos setores do administrativo. Em 2018 foi realizada uma pesquisa exclusiva para os técnicos administrativos, avaliação dos técnicos administrativos em relação a IES.</p> <p>Em relação aos gestores de equipes ainda falta um melhor planejamento para sua capacitação.</p> |
|--|---|

#### 4.4.2 Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional

A direção tem o intuito de praticar uma gestão transparente e democrática, privilegiando a opinião e participação nas decisões importantes da Faculdade. O PDI vem sendo acompanhado pela equipe diretiva da Faculdade e tem norteado as ações da Instituição. O processo de comunicação interpessoal é positivo, entretanto, existe na fala dos colaboradores em geral uma falta de um trabalho mais consistente de endomarketing, como forma auxiliar ao processo comunicacional interno, aspecto que precisa ser sempre monitorado.



|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Gestão institucional          | <p>Ocorrem reuniões envolvendo todas as áreas da Instituição (Direção geral, direção acadêmica, coordenadores, professores e técnicos administrativos) em diferentes momentos a fim de suprir as demandas de cada grupo. As reuniões ocorrem extraordinariamente, mediante demandas específicas.</p> <p>Os Núcleos Docente Estruturantes - NDEs tem autonomia para trabalhar com os Projetos Político Pedagógicos - PPCs dos cursos.</p> <p>Existem regulamentos da graduação, Núcleo de Acessibilidade, Secretaria Acadêmica, Secretaria Financeira, e Biblioteca para nortear suas ações e a mantenedora está presente, atuante e acessível à comunidade acadêmica. Além disto há um esforço de todos os setores para sistematizar processos e criar manuais e desenho dos processos.</p> <p>Os diretores geral e acadêmico, assim como os Coordenadores de curso, atendem alunos quando necessário, mediante agendamento de horários.</p> <p>A CPA, Colegiados de Curso e Núcleos Docente Estruturantes - NDEs estão implantados e atuantes, auxiliando na gestão institucional.</p> <p>A pesquisa da CPA gerou dados e indicadores para a gestão, mas ainda é preciso avançar na criação de novos indicadores, que já foram identificados como importantes e irão compor a próxima pesquisa.</p> <p>A mantenedora é presente e atuante, sendo transparente para atender toda a comunidade acadêmica. Há reuniões ordinárias para a discussão de assuntos diversos.</p> |
| Sistema de registro acadêmico | <p>Há sistema acadêmico que atua em toda a Gestão Acadêmica, tendo interfaces específicas para ambiente administrativo, como Secretaria e Financeiro, docentes, Coordenadores de Curso e acadêmicos.</p> <p>Tem-se expandido cada vez mais o uso do Portal acadêmico, tendo como exemplo a inserção do Plano de Ensino no mesmo e material para as aulas. E em 2018 a pesquisa da CPA ocorreu no portal acadêmico para os discentes.</p>   |

#### 4.4.3 Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

Esta dimensão foi avaliada por esta Comissão, em reunião em conjunto com Diretoria financeira e a Diretoria Geral.



|  |   |
|--|---|
| Sustentabilidade financeira  | A IES e a mantenedora apresentam sustentabilidade financeira, por meio de planejamento semestral, observando as legislações pertinentes, mantendo todas as suas obrigações financeiras em dia.  |
| Relação entre o planejamento financeiro (orçamento) e a gestão institucional   | A gestão institucional acontece alinhada ao planejamento financeiro. Todas as atividades são previstas em calendário a fim de que haja previsão de gastos e todos os desembolsos são acompanhados.<br>Os discentes encontram flexibilidade nas negociações de seus débitos em atraso. |
| Coerência entre plano de carreira e a gestão do corpo docente                  | Há plano de carreira docente, homologado no Ministério do Trabalho, que está em vigência.   |
| Coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo | Há plano de carreira para os técnicos administrativos, homologado no Ministério do Trabalho, que está em vigência.  |

## 4.5 EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

### 4.5.1 Dimensão 7 – Infraestrutura Física

A infraestrutura da Faculdade foi avaliada como satisfatória por todos os grupos pesquisados e existe uma preocupação da Instituição em estar constantemente melhorando o atendimento aos seus usuários, especialmente nas questões da acessibilidade.



FACULDADES INTEGRADAS  
DESEMBARGADOR SÁVIO BRANDÃO  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

|   |   |
|---|---|
| Infraestrutura  | Houveram melhorias nas salas de aula, com pintura nova, e manutenção do telhado e carteiras.<br>Há constante manutenção para garantir a funcionalidade dos extintores, sinalização de emergência e de acessibilidade.<br>Há equipe própria de manutenção predial, contudo, ainda não há um plano de manutenção preventiva formalizado.<br>Uma nova equipe de manutenção de informática foi estruturada e melhorias foram feitas nos equipamentos de internet e wi-fi, embora ainda haja insatisfações. O laboratório de informática foi reformado e os equipamentos atualizados em 2018. A sala de reuniões ganhou um espaço mais adequado. |
| Instalações administrativas   | As instalações de infraestrutura administrativa foram avaliadas com satisfação.<br>Foram adequados alguns pontos de atendimento, como da secretaria financeira, permitindo maior conforto aos acadêmicos.   |
| Salas de aula   | Todas as salas são climatizadas, e os equipamentos de ar condicionado passam por constante manutenção e limpeza.<br>As salas são equipadas com projetores multimídia e equipamentos de áudio fixos. As salas de aula possuem iluminação adequada e são diariamente limpas e organizadas.<br>Foram montadas duas salas de aula de Inovação   |
| Sala dos professores  | A IES possui uma sala de convivência para os professores com computadores para uso com internet.  |
| Espaços para atendimento aos alunos                                     | Os professores horistas não possuem espaço específico para atendimento de alunos, então isto ocorre nas dependências da sala dos professores, biblioteca ou salas de aula.<br>Os professores de tempo integral possuem sala própria.  |
| Gabinetes / estações de trabalho para professores em Tempo Integral -TI | Todos os coordenadores de cursos e Professores de tempo integral possuem salas próprias para suas atividades administrativas e atendimento aos acadêmicos.  |
| Instalações sanitárias  | Os sanitários são limpos e abastecidos com materiais de higiene diariamente, embora ainda haja insatisfações.   |
| Biblioteca  | Foi reivindicado, principalmente, ampliação do espaço físico da biblioteca, o que foi ampliado com a reconfiguração do layout. A biblioteca virtual ainda é pouco utilizada.  |
| Laboratório de informática  | O laboratório de informática foi satisfatoriamente avaliado, É possível sua utilização em horário diferente de aula.<br>Há constante manutenção dos equipamentos por equipe própria da Instituição.<br>O laboratório de informática foi reformado ( <i>layout</i> ) e os equipamentos atualizados em 2018.  |
| Espaços de convivência e de alimentação                                 | A infraestrutura externa foi melhorada para se tornar mais harmônica e também aumentou a quantidade de bancos e cadeiras. Porém ainda há insatisfação em relação a variedades de lanches oferecidos.  |



## 5 AÇÕES REALIZADAS COM BASE NAS ANÁLISES

Após a análise do diagnóstico realizado algumas ações foram idealizadas para melhoria dos indicadores, como apresentado a seguir:

| <b>Eixo 1 – Planejamento e avaliação institucional</b><br><b>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</b>   |  |
|--|--|
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>  | <b>PLANO DE MELHORIA</b>   |
| <p>O processo de avaliação vem sendo melhorado nos últimos anos, aprimorando-se os instrumentos de coleta de dados e ampliando a participação da comunidade acadêmica. Em 2019 a coleta de informações foi executada no portal acadêmico.</p> <p>Os resultados foram disseminados, discutidos por todos os colaboradores e criados planos de ação de melhorias para 2020. Em 2019 a direção geral criou um canal direto com os professores para sugestões visando um melhor planejamento estratégico.</p>  | <p>Ainda espera-se ampliar a participação da comunidade acadêmica através de palestras elucidativas sobre o tema e um plano de disseminação de conceitos sobre a importância do processo de auto avaliação. Em 2021 pretende-se avaliar a pesquisa dos técnicos administrativos em relação a professor.</p> <p>Criar programas e rotinas formalizadas para melhorar a comunicação através de informativos em murais melhor apresentados, bem como utilizar as redes sociais para a divulgação de conteúdos incentivando os discentes a responderem os questionários e avaliarem de forma coerente a instituição.</p> <p>Criar estratégias de divulgação dos resultados da CPA e para aumentar o número de participantes na pesquisa.</p> |
| <b>Eixo 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b><br><b>Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</b>   |  |
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>  | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>  |
| <p>A missão Institucional é oferecer serviços de qualidade, com compromisso voltado ao desenvolvimento da sociedade.</p> <p>Durante o ano de 2019 foram melhorados significativamente os processos e o Planejamento estratégico da IES, que considerou os resultados da avaliação institucional e assim como os resultados obtidos com o Planejamento Estratégico utilizando os dados da pesquisa de 2018 da CPA.</p> <p>São realizadas reuniões e capacitações constantes para alinhamento dos objetivos institucionais, como semanas de planejamento, tanto acadêmico, como Administrativo, buscando melhorar a eficiência e a eficácia dos processos, visando a melhoria constante do aprendizado dos discentes, bem como a evolução da IES no que diz respeito a sua saúde financeira e aplicação de recursos de forma objetiva e produtiva.</p> | <p>Os documentos institucionais estão coerentes com os objetivos da IES e a legislação vigente. É importante fazer avanços em relação a divulgação dos mesmos para a comunidade acadêmica, como o previsto para 2020, como palestras institucionais com o tema “Conheça sua Faculdade, Busque Resultados”.</p> <p>O contato entre IES e a comunidade acadêmica deve ser sempre pensado considerando os novos meios de comunicação e as novas tendências como as redes sociais, o Portal do Aluno e as atividades integrando a IES e seus alunos de forma aprazível e produtiva.</p>  |
| <b>Eixo 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b><br><b>Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição</b>  |  |
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>  | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>  |





|  |  |
|--|--|
| <p>As práticas pedagógicas e administrativas contemplam ações e práticas de responsabilidade social e vem sendo desenvolvidas a contento, atingindo tais objetivos.</p> <p>As características do PDI e dos PPCs mantêm relações com o contexto social, político, econômico e ambiental, bem como contemplam elementos regionais.</p> <p>Semestralmente os docentes são convidados revisar as ementas das disciplinas visando atualizá-las e alinhá-las com os objetivos institucionais e desenvolver aspectos regionais na formação dos acadêmicos.</p> <p>Ações de responsabilidade social foram desenvolvidas junto à comunidade.</p> <p>AIES oferece bolsas e descontos por meio de programas governamentais e programas próprios, propiciando mais condições para o acesso ao ensino superior.</p> | <p>Os objetivos e documentos apresentam de maneira consolidada objetivos de responsabilidade social, bem como o desenvolvimento dos contextos político, econômico e ambiental.</p> <p>Ampliar as ações de extensão no âmbito dos cursos, oferecendo mais ações que coloquem os acadêmicos em contato com a comunidade. Tais ações visam desenvolver experiências nos acadêmicos, apresentando-o a realidade do mundo profissional, bem como auxiliam a comunidade por meio dos serviços prestados.</p> <p>É meta da IES, ampliar o número de convênios e oportunidades para o acesso ao ensino superior, como o projeto “Faculdade na Melhor Idade” que oferece bolsas para pessoas com mais de 50 anos, visando a inclusão e o fortalecimento do conhecimento através da experiência.</p> |
|--|--|

| <b>Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS<br/>Dimensão 2 – Política de Ensino, Pesquisa e a Extensão</b>   |  |
|---|--|
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>   | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>  |
| <p>Todo suporte administrativo é fornecido aos discentes, como infraestrutura, secretaria, financeiro, reprografia, cantina e serviços gerais. Embora sugerem melhorias, oferecem condições adequadas para o desenvolvimento das atividades acadêmicas. As instalações passam por manutenções constantes.</p> <p>O atendimento é um diferencial da IES, que visa acolher cada acadêmico.</p> <p>Os currículos são elaborados de acordo com as diretrizes Curriculares Nacionais e demais legislações pertinentes. Os PPCs são revisados periodicamente pelos Colegiados e Núcleos Docente Estruturante – NDEs, visando manter a atualização e contemporaneidade das informações.</p> <p>Todos os Planos de Ensino e Planos de Aula também são ajustados e revisados pelos coordenadores de Cursos e NDEs todos os semestres.</p> <p>Os projetos de Extensão se tornaram bastante expressivos, ocorrendo em todos os cursos de graduação.</p> <p>Há incentivo à Iniciação Científica por meio de um programa institucional que oferece bolsas para professores e alunos.</p> | <p>Manter Plano de manutenção da infraestrutura física, melhorando-a sempre que possível.</p> <p>Melhorar ainda mais o atendimento aos discentes, capacitando os colaboradores para alcançar a excelência em atendimento.</p> <p>Manter as rotinas de revisão dos documentos institucionais.</p> <p>Ampliar a divulgação dos planos de ensino aos acadêmicos e utilizar os planos de aula como ferramenta de acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem.</p> <p>Incentivar o uso do portal acadêmico com postagem de material das aulas.</p> <p>Incentivar o uso da biblioteca virtual.</p> <p>Ampliar a quantidade de projetos de extensão, incentivando o contato dos discentes com a comunidade.</p> <p>Manter e ampliar o programa de iniciação científica.</p> |
| <b>Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS<br/>Dimensão 4 – A Comunicação com a Sociedade</b>   |  |
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>   | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>  |



|   |   |
|---|---|
| <p>A comunicação da IES com a sociedade é realizada por meio de diversas maneiras: site na internet, mídias sociais, parcerias com estações de rádio e canal de TV, carros de som, panfletos, e-mail marketing, etc. Em todas essas mídias são divulgadas informações institucionais, vestibular e ações junto à comunidade. O departamento de marketing é atuante na captação de alunos e divulgação de informações da IES. Ainda não há um programa formal que delimite uma comunicação padronizada, contudo as ações estão sendo sensivelmente expandidas. Os resultados da CPA foram apresentados a todos os públicos por meio de apresentações orais, mostrando os resultados e impressões da pesquisa em relatórios e encadernados deixando a disposição na biblioteca e outros locais. A ouvidoria está operante e recebe manifestações de toda a comunidade acadêmica respondendo-as com agilidade.</p> | <p>Fortalecer e sistematizar a publicação de informações em todas as mídias.<br/>Reforçar a atuação do departamento de marketing junto aos cursos, visando uma comunicação contínua durante todo o ano.<br/>Tornar a ouvidoria e demais meios de comunicação mais eficientes, por meio do portal acadêmico.<br/>Fortalecer a divulgação da CPA.</p> |
|---|---|

| <b>Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS</b>  |   |
|---|---|
| <b>Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes</b>  |   |
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>   | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>   |
| <p>O atendimento aos discentes ocorre na secretaria, setor financeiro, biblioteca, reprografia, cantina, Ouvidoria e Coordenações de cursos. Todos os itens foram avaliados com aceitável índice de satisfação, contudo ainda é possível melhorar para obter a excelência. Todos os setores administrativos, tem recebido capacitação para oferecer o melhor atendimento. A biblioteca passou por reestruturação física aumentando o espaço para estudos. O laboratório de informática foi totalmente reestruturado, com novo leiaute e atualização de equipamentos. O pátio e cantina não são aconchegantes. Há práticas que garantem o acesso, seleção e permanência dos discentes na IES: acompanhamento psicopedagógico, programas de nivelamento, espaço de convivência e incentivo a participação em atividades diversas que propiciam a integração. Os Coordenadores de curso estão a disposição dos acadêmicos. No início de cada semestre há recepção dos novos acadêmicos com atividades de integração e acolhimento. A ouvidoria é operante e acessível. A CPA oportuniza aos acadêmicos a participação no processo de avaliação da IES. A instituição promove eventos visando a formação dos acadêmicos. Está em andamento a criação de um Programa de acompanhamento de egressos. Na semana acadêmica tem o Dia do Egresso, onde ex-alunos do curso compartilham suas experiências no mercado de trabalho.</p> | <p>O atendimento foi bastante melhorado, através de sistematizações nos processos e treinamentos contínuos visando a qualidade no atendimento como diferencial. As instalações físicas são constantemente melhoradas e readequadas visando melhoria no atendimento e permitindo o desenvolvimento das atividades acadêmicas. Reestruturar o pátio e cantina visando um espaço mais harmonioso e aconchegante. Alguns programas de atendimento já estão formalizados, mas é preciso avançar para mapear todas as práticas. A IES oferece oportunidades em programas de extensão e eventos, o que deve ser ampliado e também aumentar a participação dos acadêmicos na organização destas atividades. Divulgar o Programa de acompanhamento do egresso e o Dia do Egresso na IES. A CPA vem melhorando os instrumentos de coleta de dados visando ampliar a participação da comunidade acadêmica na pesquisa. Fazer uma força tarefa para divulgar a IC, NAP, Acolhimento, Ouvidoria e CPA.</p> |



| <b>Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b><br><b>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</b>  |   |
|--|---|
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>  | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>   |
| <p>Foram realizados cursos de capacitação e aprimoramento para os docentes e técnicos administrativos.</p> <p>O corpo docente é composto por professores com experiência acadêmica e profissional e priorizando profissionais com titulação <i>stricto sensu</i>.</p> <p>A avaliação docente realizada pelos discentes serve como base para os coordenadores orientarem as ações dos docentes.</p> <p>A avaliação dos docentes e técnicos administrativos em relação a IES foi uma das inovações da avaliação institucional 2018 e seguiu em 2019.</p> <p>Os dados da avaliação institucional foram apresentados e analisados pelos colaboradores de cada setor.</p> <p>Não existe um sistema de avaliação individual para os técnicos administrativos, bem como para os gestores.</p> | <p>Há capacitação para todos os colaboradores, de acordo com suas funções, desenvolvendo um programa formal de capacitações, bem como os gestores possuem capacitações específicas, como seminários e workshops.</p> <p>É preciso continuar o trabalho de difusão da missão da IES e sobre o PDI.</p> <p>No Projeto de autoavaliação institucional melhorar a avaliação individual dos técnicos administrativos e dos docentes no âmbito administrativo, trazendo uma visão mais clara e mais verdadeira dos conceitos obtidos.</p> |

| <b>Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b><br><b>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</b>  |  |
|--|--|
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>  | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>  |
| <p>Ocorrem reuniões envolvendo todas as áreas da IES.</p> <p>Os Núcleos Docente Estruturantes – NDEs tem autonomia para trabalhar com os Projetos Político Pedagógicos – PPCs dos cursos.</p> <p>Existem regulamentos para todas as áreas e setores.</p> <p>A CPA, Colegiados de Cursos e NDEs estão implantados e atuantes, auxiliando na gestão institucional.</p> <p>As diretorias e a mantenedora são presentes e atuantes.</p> <p>Há sistema acadêmico que atua em toda a Gestão Acadêmica.</p> <p>Tem-se expandido cada vez mais o uso do Portal Acadêmico, tendo como exemplo a realização da pesquisa da CPA nele.</p> | <p>Todos os problemas são tratados com atenção, por meio de discussões e reuniões dos setores envolvidos.</p> <p>Os regulamentos norteiam as decisões, mas ainda há demanda de que os processos sejam mapeados com maior precisão.</p> <p>A comunicação ocorre adequadamente, de maneira rápida e eficiente.</p> |

| <b>Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b><br><b>Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira</b>   |   |
|---|---|
| <b>RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO</b>   | <b>PLANO DE MELHORIAS</b>   |
| <p>A IES e a mantenedora apresentam sustentabilidade financeira, por meio de planejamento semestral, observando as legislações pertinentes.</p> <p>A gestão institucional acontece alinhada ao planejamento financeiro.</p> <p>Os discentes encontram flexibilidade nas negociações de seus débitos em atraso.</p> <p>Há plano de carreira docente e técnico administrativo, homologado no Ministério do Trabalho, que está em vigor.</p> | <p>Todas as decisões, principalmente aquelas envolvendo ônus financeiro são planejadas e aprovadas previamente pela diretoria competente.</p> <p>A negociação com discentes vem sendo sistematizada, contudo, a diretoria analisa todas as solicitações e concede benefícios quando julga adequado.</p> |

| <b>Eixo 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA</b><br><b>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</b> |
|--|
|--|



| RESULTADOS DA AUTO AVALIAÇÃO  | PLANO DE MELHORIAS  |
|---|---|
| <p>Houve melhorias nas salas de aula e no pátio, há constante manutenção de todos os ambientes.</p> <p>Há extintores e sinalização de emergência e de acessibilidade.</p> <p>Houve melhoria na internet Wi-fi e os equipamentos de informática também passam por manutenção constante.</p> <p>Houve mudança na dinâmica de atendimento de alguns setores visando a otimização dos processos.</p> <p>Todas as salas são climatizadas, com equipamentos multimídia e iluminação adequada.</p> <p>A sala dos professores foi reestruturada.</p> <p>Os professores horistas não possuem espaço físico para atendimento de alunos, então isto ocorre nas dependências da sala dos professores, biblioteca ou sala de aula.</p> <p>Os coordenadores de cursos e professores de tempo integral possuem salas próprias.</p> <p>Os sanitários são limpos e abastecidos com materiais de higiene diariamente, embora ainda haja insatisfações.</p> <p>O setor de serviços gerais foi o melhor avaliado.</p> <p>O laboratório de informática foi totalmente reestruturado.</p> | <p>Embora os ambientes tenham passado por melhorias há um índice de insatisfação em relação à infraestrutura.</p> <p>A IES tem avaliado diversas possibilidades e vem realizando readequações visando melhorar este item.</p> |

## 6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A equipe da Comissão Própria de Autoavaliação acredita que o processo da Avaliação Institucional é um instrumento extremamente relevante para a FAUSB – Faculdades Integradas Desembargador Sávio Brandão, pois é o momento de conhecer a opinião da comunidade acadêmica em relação a IES, e utilizar essas informações para melhorar a qualidade do ensino aprendizagem.

A equipe considera que a comunidade acadêmica que participou da avaliação forneceu informações importantes para subsidiar futuras ações por parte da equipe de gestão da FAUSB, tanto a acadêmica, quanto a administrativa e financeira. Percebeu-se, pelos dados, o avanço de alguns pontos críticos do ano anterior e a necessidade de novos avanços. Porém se faz necessário uma grande mobilização para mostrar aos discentes a importância da CPA, e aumentar o número de participação na pesquisa.



Observamos que de modo geral há, um grau de satisfação em relação a todos os itens avaliados, por parte de todos os públicos pesquisados. Questões e problemas pontuais serão avaliados e solucionados por suas chefias imediatas.

Esse relatório será encaminhado para todas as áreas e setores envolvidos, além da divulgação do relatório no site da faculdade, bem como uma cópia será impressa e disponibilizada na biblioteca acadêmica, na sala dos professores e na sala de convivência dos técnicos-administrativos.

A equipe da CPA sugere que todos os setores e departamentos que estão de alguma maneira envolvidos na comunidade acadêmica da FAUSB possam traçar um plano de ação para solucionar pontos específicos apontados por este relatório.

Várzea Grande (MT), 10 de março de 2020.